

Sprawozdanie z działalności Zarządu Rady Osiedla Skolwin w okresie 1 stycznia – 31 grudnia 2023 r.

1. W okresie sprawozdawczym Zarząd Rady Osiedla Skolwin pracował w następującym składzie:

Bogusław Owsianowski	- Przewodniczący
Hubert Henszel	- Wiceprzewodniczący
Beata Araszkiwicz-Ochota	- Skarbnik
Paweł Komar	- Sekretarz
Michał Gajgałowicz	- Członek Zarządu
2. Zarząd Rady Osiedla Skolwin wykonywał zadanie zgodnie ze Statutem Osiedla Miejskiego Skolwin.
3. **Przewodniczący** Rady Osiedla Skolwin wykonywał następujące zadania:
 - Zwoływał posiedzenia Rady Osiedla (9 zebrań).
 - Przewodniczył wszystkim posiedzeniom Rady Osiedla.
 - Powołał komisje zadaniowe ds.:
 - Współorganizacji „Wiossenno-świętecznych warsztatów plastycznych” w dniu 25 marca,
 - Współorganizacji „XII sprzątnia Skolwina” w dniach 12-22 kwietnia,
 - Współorganizacji rodzinnego sprzątnia rzeki na kajakach pod hasłem „Wodna – ekoStanica” w dniu 7 maja,
 - Współorganizacji festynu „Wiosenne Przebudzenie Mocy” w dniu 10 czerwca,
 - Instalacji osiedlowej choinki bożonarodzeniowej w dniu 16 grudnia.
 - Uczestniczył w spotkaniu przedstawicieli szczyecińskich Rad Osiedli poświęconemu cięciom budżetów rad osiedli, które odbyło się w siedzibie Rady Osiedla Międzyodrze Wyspa Pucka w dniu 7 stycznia.
 - Uczestniczył w spotkaniu z władzami Gminy Police poświęconemu budowie planowanej obwodnicy Polic, które odbyło się w sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Policach w dniu 15 kwietnia
 - Uczestniczył w spotkaniu z przedstawicielami ZDiTM oraz sekcji ds. organizacji ruchu WGK w sprawie poprawy bezpieczeństwa na ul. Stołczyńskiej i Orłowskiej, które odbyło się w dniu 5 czerwca.
 - Uczestniczył w wywiadzie pogłębionym dotyczącym sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej osiedla w związku z przystąpieniem do prac nad Gminnym Programem Rewitalizacji Gminy Miasta Szczecin do 2034 r., który odbył się w dniu 23 sierpnia.
 - Uczestniczył w spotkaniu poświęconemu planom likwidacji filii Przedszkola Publicznego nr 77, które odbyło się w Szkole Podstawowej nr 44 w dniu 21 listopada
 - Uczestniczył w spotkaniu wigilijnym dla samotnych mieszkańców naszego osiedla, które odbyło się w Szkole Podstawowej nr 44 w dniu 15 grudnia
 - Prowadził korespondencję mailową z członkami Rady w zakresie przekazywania dokumentacji zebrań.
 - Współpracował z przedstawicielami Rad Osiedli sąsiadujących z Osiedlem Skolwin.
 - Dostarczał zatwierdzone uchwały Rady Osiedla Skolwin do Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta.
 - Nadzorował terminowość realizacji uchwał.
 - Informował Radnych o wpływającej korespondencji.

- Określił zadania wiceprzewodniczącego (zastępowanie Przewodniczącego w sytuacji braku możliwości sprawowania przez niego funkcji, promowanie działań Rady Osiedla).
- Odpowiadał za komunikację z mieszkańcami, utrzymywał kontakt z przedstawicielami lokalnych instytucji, placówek oświatowych, kulturalnych i kościelnych oraz indywidualnymi mieszkańcami.
- Realizował zgłoszenia mieszkańców oraz członków Rady Osiedla wymagające interwencji właściwych służb za pośrednictwem aplikacji Alert Szczecin.
- Reprezentował Radę Osiedla na zewnątrz.

4. **Wiceprzewodniczący** Rady Osiedla Skolwin wykonywał następujące zadania:

- Współuczestniczył w zadaniach wykonywanych przez Przewodniczącego.
- Realizował zgłoszenia mieszkańców oraz członków Rady Osiedla wymagające interwencji właściwych służb za pośrednictwem aplikacji Alert Szczecin.

5. **Sekretarz** Rady Osiedla Skolwin wykonywał następujące zadania:

- Prowadził dokumentację z posiedzeń Rady (sporządzał protokoły, sprawozdania, prowadził rejestr uchwał, redagował pisma).
- Przechowywał oraz zapewniał dostęp do przechowywanych w siedzibie Rady Osiedla dokumentów zgodnie z zasadą jawności.
- Koordynował umieszczanie na stronie internetowej Rady Osiedla informacji i komunikatów Urzędu Miasta oraz podjętych uchwał i protokołów z posiedzeń.
- Realizował zgłoszenia mieszkańców oraz członków Rady Osiedla wymagające interwencji właściwych służb za pośrednictwem aplikacji Alert Szczecin.
- Prowadził profil Rady Osiedla Skolwin w medium społecznościowym Facebook.
- Koordynował umieszczanie zgłoszeń mieszkańców oraz członków Rady Osiedla wymagających interwencji właściwych służb za pośrednictwem aplikacji Alert Szczecin.
- Współpracował z lokalnym portalem informacyjnym Skolwin.info.
- Uczestniczył w spotkaniu z przedstawicielami ZDiTM oraz sekcji ds. organizacji ruchu WGK w sprawie poprawy bezpieczeństwa na ul. Stołczyńskiej i Orłowskiej, które odbyło się w dniu 5 czerwca.
- Uczestniczył w wywiadzie pogłębionym dotyczącym sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej osiedla w związku z przystąpieniem do prac nad Gminnym Programem Rewitalizacji Gminy Miasta Szczecin do 2034 r., który odbył się w dniu 23 sierpnia.

6. **Skarbnik** Rady Osiedla Skolwin wykonywała następujące zadania:

- Parafowała uchwały, których wykonanie pociągało za sobą skutki finansowe.
- Czuwała nad poprawnością projektów uchwał pod względem finansowym oraz ich zgodności z planem rzeczowo – finansowym.
- Przechowywała dokumenty związane z gospodarką finansową.
- Sprawdzała zgodność wydatków z właściwymi uchwałami.
- Przygotowała projekt planu rzeczowo – finansowego i przedstawiła swoją opinię na posiedzeniu Rady Osiedla.
- Przygotowywała i opiniowała zmiany plany rzeczowo – finansowego.
- Realizowała zgłoszenia mieszkańców oraz członków Rady Osiedla wymagające interwencji właściwych służb za pośrednictwem aplikacji Alert Szczecin.

- Współuczestniczyła w przygotowaniu i organizacji „XII sprzątnia Skolwina” w dniach 12-22 kwietnia.
- Współuczestniczyła w przygotowaniu i organizacji rodzinnego sprzątnia rzeki na kajakach pod hasłem „Wodna – ekoStanica” w dniu 7 maja.
- Współuczestniczyła w przygotowaniu i organizacji festynu „Wiosenne Przebudzenie Mocy” w dniu 10 czerwca.
- Uczestniczyła w wywiadzie pogłębionym dotyczącym sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej osiedla w związku z przystąpieniem do prac nad Gminnym Programem Rewitalizacji Gminy Miasta Szczecin do 2034 r., który odbył się w dniu 23 sierpnia.
- Współuczestniczyła w instalacji osiedlowej choinki bożonarodzeniowej oraz organizacji wydarzeń towarzyszących w dniu 16 grudnia.
- Zastępowała Sekretarza podczas jego nieobecności na zebraniu walnym w dniu 21 czerwca.

7. **Członek Zarządu** Rady Osiedla Skolwin wykonywał następujące zadania:

- Współuczestniczył w redagowaniu pism wychodzących z Rady Osiedla.
- Współuczestniczył w przygotowaniu festynu „Wiosenne Przebudzenie Mocy” w dniu 10 czerwca.
- Realizował zgłoszenia mieszkańców oraz członków Rady Osiedla wymagające interwencji właściwych służb za pośrednictwem aplikacji Alert Szczecin.

8. Na tym sprawozdanie zakończono.

Sprawozdanie sporządzili:

Paweł Komar - Sekretarz Rady Osiedla

Bogusław Owsianowski – Przewodniczący Rady Osiedla